

ZEM CES est une agence spécialisée de la Conférence des directrices et directeurs cantonaux de l'instruction publique (CDIP). ZEM CES soutient les autorités dans la mise en œuvre de leurs objectifs de politique de formation et dans le pilotage du système du degré secondaire II, notamment dans les questions liées au développement des gymnases et des écoles de culture générale ainsi qu'au passage vers les hautes écoles. Sur mandat des cantons et des écoles du degré secondaire II, ZEM CES réalise des évaluations externes d'établissements scolaires et des enquêtes. L'institution favorise les échanges entre les acteurs du secondaire II formation générale au moyen de canaux d'information et d'événements appropriés.

Nous cherchons, **pour le 1^{er} janvier 2027** ou selon entente,

un-e collaborateur-trice scientifique (80 %)

Vos tâches

- Gestion de projets complexes en lien avec des thématiques d'intérêt stratégique dans le domaine du secondaire II
- Organisation d'événements en ligne et en présentiel autour de ces thématiques
- Réalisation de recherches, avec élaboration de rapports (incluant le suivi des traductions dans les langues nationales des rapports produits)
- Direction éditoriale de la série de publications Contributions ZEM CES pour le secondaire II
- Mise en place et entretien de coopérations institutionnelles au niveau suisse
- Production de contenus pour les différents canaux de communication de ZEM CES
- Représentation de ZEM CES au sein du réseau et auprès de diverses instances

Votre profil

Expertise et compétence professionnelle:

- Diplôme universitaire de niveau Master : MA, MSc ou licence Phil. I ou Phil. II

Exerçant votre activité professionnelle avec succès depuis plusieurs années déjà, vous disposez:

- d'une connaissance du système suisse de formation, en particulier le degré secondaire II
- d'une expérience du fonctionnement de la coopération intercantonale dans le domaine de la formation
- d'une affinité avec les processus politiques et administratifs
- d'une expérience dans l'élaboration de solutions dans des environnements de travail complexes et en coopération avec divers groupes d'intérêt
- de votre propre réseau dans le domaine de la formation à l'échelle intercantonale

Compétences

- Langue maternelle française, très bonnes connaissances de l'allemand (les activités se déroulent dans un contexte de travail bilingue); des connaissances d'italien constituent un atout supplémentaire
- Excellent management de projets complexes: conception, planification et réalisation
- Gestion et animation de réunions internes et externes
- Exécution de recherches basées sur des données et élaboration de rapports ad hoc
- Aptitudes rédactionnelles avérées
- Plaisir à travailler en équipe et talent de négociation
- Capacité de se familiariser rapidement avec un nouveau sujet

Ce que nous vous proposons

Nous vous offrons un poste attractif dans un environnement de travail dynamique, au sein du domaine de la formation, ainsi que la possibilité de contribuer activement au développement de notre institution. La diversité des missions vous permettra de collaborer avec les autorités compétentes, ainsi que des expertes et experts externes. Notre institution bénéficie d'un vaste réseau de partenaires. Le lieu de travail est situé à Berne. Nous proposons des conditions d'engagement modernes, selon le droit du personnel du canton de Berne.

Pour en savoir plus

Pascaline Caligiuri, Directrice: pascaline.caligiuri@zemces.ch, 031 552 30 64

Mode de candidature

Veillez envoyer votre candidature par courriel, accompagnée des documents habituels, à Daniela Guerra: daniela.guerra@zemces.ch; 031 552 30 78.