

Schéma de base: Évaluations Standardisées de la gestion de la qualité

Préparation

Étapes	Acteurs concernés	Chronologie
Premier contact <i>Echange d'informations, clarification du mandat, fixer un calendrier</i> <i>Mandater les membres de l'équipe d'évaluation</i>	Ecole, ZEM CES	-12 mois

Réalisation

Remise de la documentation scolaire <i>Incl. auto-appréciation selon Q2E (si)</i> <i>Accès intranet pour l'équipe d'évaluation</i>	Direction, Equipe d'évaluation	-5 mois
Séance de clarification du mandat <i>Concrétisation de la procédure</i> <i>Constitution des groupes de personnes interrogées, préparation opérationnelle des enquêtes</i>	Equipe d'évaluation, Direction	-4-3 mois
1^{ère} collecte de données <i>Enquête en ligne pour élèves et personnel enseignant</i>		-2 mois
2^{ème} collecte de données <i>Entretiens de groupe sur site (1.5 - 2 jours)</i>		0
Discussion du rapport <i>Elaboration du rapport d'évaluation : évaluation de la gestion de la qualité selon Q2E ou les directives cantonales, explications, commentaires, recommandations</i>	Equipe d'évaluation, Direction	+2 mois
Rapport d'évaluation <i>Version finale rédigée transmise aux destinataires</i>	ZEM CES	+3 mois

Suivi

Traitement interne <i>Communication interne</i> <i>Convenir des objectifs et mesures appropriées</i>	Direction	+3 mois
Procédure de certification Q2E (si)	Direction, Certificateur	+7-15 mois
Exploitation des résultats de l'évaluation <i>Discuter et convenir des objectifs et mesures appropriées</i> <i>Discussion des résultats de l'évaluation dans le cadre de la gouvernance cantonale</i>	Direction, Office cantonal	