

Schema di base per le valutazioni standardizzate della gestione della qualità

Preparazione

Fasi	Soggetti coinvolti	Tempi
Primo contatto <i>Scambio di informazioni, la definizione degli obiettivi, predisposizione di uno scadenziario. Mandato ai membri del team di valutazione</i>	Direzione d'istituto, ZEM CES	-12 mesi

Esecuzione

Consegna della documentazione scolastica <i>Incl. Autovalutazione secondo Q2E (se) Accesso all'Intranet per il team di valutazione</i>	Direzione d'istituto, team di valutazione	-5 mesi
Seduta per la definizione degli obiettivi <i>Concretizzazione della procedura Formazione dei gruppi di intervistati, preparazione operativa delle inchieste</i>	Team di valutazione, direzione d'istituto	-4-3 mesi
1. Acquisizione dati <i>Inchiesta online a docenti e allievi</i>		-2 mesi
2. Acquisizione dati <i>Interviste die gruppo sul posto (1.5 – 2 giorni)</i>		0
Discussione del rapporto <i>Struttura del rapporto di valutazione: valutazione di qualità secondo Q2E o secondo le disposizioni quadro cantonali, spiegazioni, commenti, raccomandazioni operative</i>	Team di valutazione, direzione	+2 mesi
Rapporto di valutazione <i>Versione finale modificata a destinatari prescelti</i>	ZEM CES	+3 mesi

Rielaborazione

Elaborazione interna <i>Comunicazione interna Annotazione degli obiettivi e delle misure più idonei</i>	Direzione d'istituto	+3 mesi
Processo di certificazione Q2E (se)	Direzione, certificatore	+7-15 mesi
Utilizzo dei risultati della valutazione <i>Discussione e annotazione degli obiettivi e delle misure più idonei Resoconto della valutazione nell'ambito della governance cantonale</i>	Direzione d'istituto, ufficio	